Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3

**Введение**

В современном мире человек ежедневно сталкивается с большим количеством задач, которые необходимо выполнять в ограниченные сроки. Однако, традиционные списки дел и обычные планировщики не всегда учитывают индивидуальные особенности пользователя, приоритетность задач и возможность их автоматизированного распределения. По этой причине возникает потребность в интеллектуальных сервисах, способных помогать в структурировании, планировании и выполнении задач.

Одним из решений является разработка Smart To-Do List – «умного» списка дел, основанного на принципах гибкости, персонализации и автоматизации.

Цель: Разработка нового сервиса "Умный список задач" с инновационными функциями для повышения продуктивности пользователей.

Задачи:

* Создание документов управления и требований (видение и бэклог продукта)
* Создание артефактов проектирования (прототип интерфейса и модель данных)
* Реализация и тестирование (репозиторий кода и тест-кейсы)

**Документы управления и требований**

Видение продукта

Целевая аудитория:

* Специалисты и офисные сотрудники, выполняющие множество рабочих задач и проектов.
* Люди, стремящиеся к личной эффективности, планирующие бытовые дела, покупки и цели.
* Студенты, которым необходимо планировать учебные задания, дедлайны и экзамены.

Проблемы, которые решает продукт:

* Отсутствие напоминаний.
* Трудности с расстановкой приоритетов.
* Перегруженность традиционных To-Do приложений, функциями или их ограниченностью.
* Недостаток гибкости.

Преимущества:

* Интеллектуальная система приоритизации задач.
* Персональные напоминания и гибкое управление временем.
* Удобный и минималистичный интерфейс.
* Синхронизация данных между устройствами.
* Возможность интеграции с календарями и другими сервисами.